



جامعة أم القرى
UMM AL-QURA UNIVERSITY

آلية التسجيل والإرشاد الأكاديمي بقسم الكيمياء:

1. يتم تسجيل جميع مقررات القسم إلكترونياً من صفحة (الطالب/الطالبة) مباشرة عبر (البوابة الأكاديمية) من خلال طلبات بموافقة القسم.
2. عند تعذر عملية تسجيل المقررات إلكترونياً يتم تعبئة نموذج الطلب بموافقة المرشد الأكاديمي.
3. يستطيع المرشد الأكاديمي الاطلاع على بيانات الطلبة المسند اليه ارشادهم عبر البوابة الأكاديمية من خلال أيقونة (الإشراف الأكاديمي).
4. يتم تنفيذ طلبات التسجيل عبر (المنظومة الأكاديمية)، حيث ان كل مرشد أكاديمي يستطيع متابعة ودراسة طلبات التسجيل وتنفيذها إلكترونياً عبر المنظومة.
5. يتم تسجيل المقررات العامة للكلية عن طريق تعبئة نموذج الطلب موقع من المرشد الأكاديمي وتسليمها للجنة شؤون إرشاد الطلبة بالقسم.
6. لمعادلة المقررات يتم رفع طلب الكتروني عبر موقع عمادة القبول والتسجيل من خلال اختيار رابط التذاكر الالكترونية الخاصة بطلب المعادلة. <https://uqu.edu.sa/dadregis/87059>

ملاحظات عامة:

- على المرشد والطالب الاطلاع على الخطة الدراسية ومتطلب المقررات.
- التأكد من تسجيل جميع أنشطة المقرر الذي به جزء عملي.
- تتم الموافقة على طلبات التسجيل للحالات التي يسمح بها.
- عند رفض الطلب، على المرشد الأكاديمي توضيح سبب الرفض
- على المرشد ابداء المرئيات عند الإحالة لرئيس القسم.

لجنة شؤون وإرشاد الطلاب بقسم الكيمياء